«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник Управления образования

АМС МО – Пригородный район

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. И. Дзлиева

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

**Муниципальное задание**

**на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

**муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению**

**«Детский сад № 21 с. Михайловское»**

**муниципального образования – Пригородный район**

**на 2014 год и плановый период 2015 – 2016 годы.**

1. Наименование муниципальной услуги **« Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования и содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях».**
2. Потребители муниципальной услуги **дети в возрасте от 2-х до 7-ми лет.**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Формула расчета** | **Значение показателей качества муниципальной услуги** | | | | | **Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)** |
| **Отчетный финансовый 2012 год** | **Текущий финансовый 2013 год** | **Очередной финансовый 2014 год** | **1-й год планового периода 2015** | **2-й год планового периода 2016** |
| 1.Укомплектованность кадрами | % | Уфк\*100%**:**Укп,  где Укф - укомплектованность  кадрами (факт);  Укп-укомплектованность  кадрами (план) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Штатное расписание,  тарификация |
| 2.Доля педагогических работников, прошедших аттестацию (повышение квалификации не менее 1 раза в 3 года) | % | Мра\*100%**:**Мр,гдеМра- педагогические работники, прошедшие аттестацию(повышение квалификации);Мр-кол-во педагогических работников | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Отчетность учреждения |
| 3.Наличие органа самоуправления учреждения(педагогический совет, собрание трудового коллектива) | Да/нет |  | Да | Да | Да | Да | Да | Устав ДОУ |
| 1. Соблюдение и обеспечение мер безопасности детей в учреждении | Да/нет | Наличие и соблюдение правил (норм) безопасности | Да | Да | да | Да | Да | Отчетность учреждения |
| 1. Обеспечение условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья | Да/нет | Наличие соответствующих условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья | Да | Да | Да | Да | Да | Отчетность учреждения |
| 1. Уровень заболеваемости | Дней по болезни на одного ребенка | Количество дней по заболеваемости**:** на количество детей | ? | ? | 8 | 8 | 8 | Отчетность учреждения |
| 1. Уровень посещения групп детьми | Выполнение плана детодней | Количество детодней за год**:** на среднее кол-во детей | 136 | 144 | 160 | 160 | 160 | Отчетность учреждения |
| 1. Создание условий для повышения развития детей: физического, познавательно-речевого, художественно-эстетического | Да/нет | Наличие соответствующих методик по направлениям и создание условий по их реализации | Да | Да | Да | Да | Да | Отчетность учреждения, мониторинги |
| 1. Наличие свободного доступа к ресурсам Интернет | Да/нет | Наличие доступа к ресурсам Интернет | Да | Да | Да | Да | Да | Отчетность учреждения |
| 1. Наличие системы оценки индивидуальных образовательных результатов, использование оценочных шкал, форм оценки | Да/нет | Наличие системы оценки индивидуальных образовательных результатов | Да | Да | Да | Да | Да | Отчетность учреждения |
| 1. Материально-техническая обеспеченность | % | МТОф\*100%**:**МТОн, где МТОф-материально-техническая обеспеченность (факт); МТОн–материально-техническое обеспечение(норматив) | ? | ? | 40 | 50 | 50 | Определяется по нормативам к материально-техническому обеспечению и по фактическому м/т обеспечению |
| 1. Процент обоснованных жалоб родителей, поступивших в образовательное учреждение или в вышестоящий орган, по которому были приняты меры | Кол-во | По факту | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Определяется на основании жалоб родителей и сведений, принятых по ним мерах |
| 1. Уровень удовлетворенности родителей качеством образования | % | Оку\*100%**:**О, где Оку- число опрошенных родителей качеством образования; О-общее число опрошенных | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Определяется по результатам опросов родителей |
| 1. Доля выпускников с высоким и средним уровнем готовности к обучению в школе от общего количества выпускников ДОУ | % | Количество с высоким и средним уровнем готовности**:** на общее количество выпускников | 68 | 68 | 70 | 70 | 70 | Отчетность учреждения по результатам мониторинга |
| 1. Количество предписаний надзорных органов | Шт | Количество предписаний | 3 | 2 | 2 | 1 | 1 | Акты контролирующих органов |
| 1. Число случаев травматизма | Кол-во | По факту | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Отчетность учреждения |

3.2. Объем муниципальной услуги ( в натуральных показателях)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Формула расчета** | **Значение показателей качества муниципальной услуги** | | | | | **Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)** |
| **Отчетный финансовый 2012 год** | **Текущий финансовый 2013 год** | **Очередной финансовый 2014 год** | **1-й год планового периода 2015** | **2-й год планового периода 2016** |
| 1.Предоставление бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных учреждениях | детодни | Количество выполненных детодней**:** на среднегодовую численность детей | 136 | 144 | 160 | 160 | 160 | Отчет по ДОУ  85 -К |

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

-Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закон Российской Федерации от 06.10.2003г.№131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»(с изменениями и дополнениями);

- Федеральный Закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

-Постановление Главного государственного санитарного врача от 15.05.2013 г. №26 об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организаций»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.11.2009 №655 «Об утверждении и введении в действие Федеральных государственных

-Постановление АМС МО – Пригородный район от 28.01.2011г. №18 « О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования - Пригородный район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

-Закон Республики Северная Осетия – Алания от 27.12.2013 г. №61-РЗ «Об образовании»;

-Постановление Правительства Республики Северная Осетия – Алания от 22.05.2009г. №158 «О повышении качества государственных социально значимых услуг, эффективности финансового планирования и бюджетного процесса».

4.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Способ информирования** | **Состав размещаемой информации** | **Частота обновляемой информации** |
| 1. Средства массовой информации | Информация о проводимых мероприятиях в учреждении | По мере необходимости |
| 1. На сайте муниципального бюджетного дошкольного учреждения | -наименование учреждения;  -ФИО руководителя;  -полный адрес учреждения, телефон, Устав МБДОУ;  -перечень документов для приема детей в учреждение. | Информация на сайте оперативно обновляется при изменениях в перечисленной документации |
| 1. Сайт АМС МО –Пригородный район | -муниципальное здание учреждения. | Ежегодно |
| 1. В фойе МБДОУ на стендах | -правила внутреннего распорядка;  -копия лицензии;  - режим работы учреждения  - информация о сроках комплектования учреждения детьми;  -перечень документов для регистрации при постановки в очередь;  -перечень документов для зачисления ребенка в учреждение; | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации. |
| 1. Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу МБДОУ. | По мере необходимости |
| 1. Родительские собрания, публичный отчет | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания. | Не менее 1 раза в год. |

5. Основания для прекращения исполнения муниципального задания.

5.1. Основаниями для досрочного прекращения оказания услуг являются:

|  |  |
| --- | --- |
| **Основания для приостановления или прекращения исполнения муниципального задания** | **Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта** |
| 1. Реорганизация МБДОУ | Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».  Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №15 с. Октябрьское» |
| 1. Ликвидация МБДОУ | Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».  Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного дошкольного учреждения «Детский сад №15 с. Октябрьское» |
| 1. Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности | Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». |

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если муниципальным решением предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления.

- Постановление администрации местного самоуправления муниципального образования – Пригородный район №865 от 27.12.2011года.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы).

-Администрация местного самоуправления муниципального образования – Пригородный район.

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Цена (тариф), единица измерения** |
| Родительская оплата | 9000 рублей в год |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Формы контроля** | **Периодичность** | **Муниципальные органы исполнительной власти**  **Осуществляющие контроль за оказанием услуги** |
| 1. Камеральная проверка | Квартал, полугодие, 9 месяцев, год | Финансовое Управление |
| 1. Выездная выборочная | В течение года | Финансовое Управление, Управление образования |
| 1. Сплошная ревизия | В 2 года раз | Ревизионная комиссия |
| 1. Внешний контроль | По плану | Управление образования |

8. Форма отчета об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период** | **Фактическое значение за отчетный период** | **Характеристика причин отклонения от запланированных значений** | **Источник информации о фактическом значении показателя** |
| **Объемы оказываемой муниципальной услуги** | | | | | |
| 1.Дети от 2до 7 лет | количество | ?145 |  |  |  |
| 2.Детодни | дни | ?20760 |  |  |  |
| 3.Функционирование в году | дни | ?194 |  |  |  |
| **Объемы оказываемой муниципальной услуги** | | | | | |
| 1.Субсидия на выполнение муниципального задания | руб. | ? |  |  |  |
| 2.Субсидии на иные цели | руб. | ? |  |  |  |
| 3.Родительская плата за 2013 год | руб. | ? |  |  |  |
| 4.Общая сумма питания на 2013 год | руб. | ? |  |  |  |
| 5.Норма питания на 1 ребенка в день | руб. | ?65 |  |  |  |
| 6.Средний расход на 1 ребенка в год в т.ч.  -за счет бюджета  -за счет род.взносов | руб.  руб.  руб. | ? |  |  |  |
| 7.Родительская плата на 1 ребенка в год | руб. | ?7500 |  |  |  |
| 8.Средняя зарплата на:  1 руков.работника  1 пед.работника  1 УВП  1 МОП | рук.  рук.  рук.  рук. | ?12095  ?16125  ?  ? |  |  |  |
| 9.Родительская плата на 1 ребенка в месяц | руб. | ?750 |  |  |  |
| **Качество оказываемой муниципальной услуги** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Наличие жалоб со стороны родителей (законных представителей) на качество оказываемых услуг** | | | | | |
| Наименование услуги | Дата | Кем подана жалоба | Содержание жалобы | Результат работы по жалобе |  |
|  |  |  |  |  |  |

Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания;

- ежеквартально не позднее 5- го числа месяца, следующего за отчетным кварталом в Финансовое управление АМС МО- Пригородный район.

Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания - нет.